

PATVIRTINTA

Valstybės įmonės Valstybės žemės fondo
direktoriaus 2021 m. gruodžio 31 d.
įsakymu Nr. GĮ-666

**VALSTYBĖS ĮMONĖS VALSTYBĖS ŽEMĖS FONDO
DARNUMO POLITIKA**

TURINYS

I.	ĮVADAS	2
II.	DARNUMO POLITIKOJE VARTOJAMOS SĄVOKOS	2
III.	DARNUMO POLITIKOS ĮGYVENDINIMO PRINCIPAI IR PRIORITETAI	2
IV.	VEIKLOS SKAIDRUMAS	3
V.	APLINKOSAUGA IR TVARUMAS.....	4
VI.	DARNI VEIKLA SANTYKIUOSE SU DARBUOTOJAIS	4
VII.	DARNI VEIKLA SANTYKIUOSE SU KLIENTAIS IR PARTNERIAIS	5
VIII.	DARNI VEIKLA SANTYKIUOSE SU VISUOMENE	5
IX.	BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS	6

I. ĮVADAS

1.1 Darnaus vystymosi tikslai – visų Jungtinių Tautų narių 2015 m. pasiektas susitarimas dėl bendros darbotvarkės pasaulio vystymuisi iki 2030 m. Jos pamatą sudaro 17 Darnaus vystymosi tikslų, kurie apima taikos, gerovės ir visapusiško klestėjimo siekį žmonijai ir planetai dabar ir ateityje bei skatina jungtis į partnerystes tikslų įgyvendinimui.

1.2 Pasaulinis susitarimas (angl. Global Compact) – Jungtinių Tautų iniciatyva verslui, skatinanti verslą savanoriškai įsipareigoti vykdyti bei atsiskaityti už savo darnią ir atsakingą veiklą bei laikytis atsakingumo principų žmogaus ir darbuotojų teisių, aplinkos apsaugos ir kovos su korupcija srityse.

1.3 Valstybės įmonė Valstybės žemės fondas (toliau – Fondas arba įmonė) šioje Darnumo politikoje nustato socialiai atsakingos veiklos prioritetus ir kryptis, formuojančias darnią (tvarią) Fondo veiklą ir kartą per metus teikia savanorišką viešą ataskaitą, parengtą pagal GRI (Global Reporting Initiative) standartą ir atsiskaito už vykdomas darnumo veiklas.

II. DARNUMOPOLITIKOJE NAUDOJAMOS SĄVOKOS

2.1 Jungtinių Tautų inicijuoti „Pasaulinio susitarimo“ principai – tai didžiausia savanoriška socialinės atsakomybės iniciatyva, siekianti skatinti įmones veikti atsakingai nedarant žalos aplinkai, bendruomenei, kitiems verslams ir bendromis pastangomis dalyvauti sprendžiant socialines ir aplinkos apsaugos problemas, prisidėti prie visuomenės raidos ir ekonomikos augimo.

2.2 Darnaus vystymosi tikslai – pasauliniu mastu sutarti tikslai, kurie turi būti pasiekti iki 2030 m. Juos sudaro 17 tikslų ir 169 konkretūs uždaviniai apimantys ekonominę, socialinę ir aplinkosauginę sritis.

2.3 Darnus vystymasis arba darnumas – bendrinės sąvokos, apibūdinančios pasaulio šalių, privataus, viešojo, nevyriausybinių sektoriaus, visuomenės grupių ir kitų organizacijų vystymosi būdą, paremtą ekonominio augimo, socialinės gerovės ir aplinkos klestėjimo pusiausvyra.

2.4 Tvarus vystymasis – esamos ir būsimos visuomenės gerovės siekimas tarpusavyje susiejant tikslus: ekonominius, socialinius, aplinkosauginius, neperžengiant aplinkai daromo poveikio slenksčio.

2.5 Darnumo politika – Fondo darnumo politika; šis dokumentas.

III. DARNUMO POLITIKOS ĮGYVENDINIMO PRINCIPAI IR PRIORITETAI

3.1 Darnumo politika yra vykdoma teikiant pirmenybę trims pagrindinėms tvarumo sritims – socialinei, ekonominei ir aplinkos apsaugai, tarp jų turi būti randamas kompromisas, siekiant tenkinti pagrindinį tvarumo siekį – nepakenkti dabarties ir ateities kartoms.

3.2 Darnios veiklos principus Fondas įgyvendina šiose pagrindinėse socialinės atsakomybės srityse – aplinkosaugos, santykių su darbuotojais, santykių su klientais, partneriais bei visuomene.

3.3 Fondo tvarios veiklos principai:

3.3.1 pagarbos – rodomas dėmesingumas aplinkai, žmogaus ir darbuotojo teisėms, visuomenei;

3.3.2 skaidrumo – Fondas laikosi skaidrumo priimdamas sprendimus ir vykdydamas veiklą;

3.3.3 vadovų lyderystės – Fondo vadovai savo elgesiu rodo tinkamą pavyzdį, užtikrina, kad jų atsakomybei priskirtose veiklos srityse būtų įgyvendinamos Politikos nuostatos, o darbuotojai būtų kreipiami tinkama linkme siekiant bendrų darnios veiklos tikslų;

3.3.4 atskaitomybės – už savo veiklą atsiskaitoma visuomenei ir kitoms suinteresuotosioms šalims, viešinami pasiekti rezultatai.

3.4 Įgyvendinamas tvarią veiklą Fondas įvertina visų šalių – savininko, darbuotojų, klientų, partnerių ir visuomenės interesus bei siekia priimti tokius sprendimus, kurie pateisintų jų lūkesčius.

3.5 Fondo Darnumo politika įgyvendinama pagal sudarytus veiksmų planus ir kitus įmonės vidaus teisės aktus. Fondas rengia Darnios veiklos pažangos ataskaitą pagal „Pasaulinės ataskaitų rengimo iniciatyvos“ rekomendacijas, kuri integruojama į metinę Fondo veiklos ataskaitą. Ataskaitoje pristatoma metinė Fondo veikla įgyvendinant šioje politikoje nustatytus darnios veiklos prioritetus.

IV. VEIKLOS SKAIDRUMAS

4.1 Fondo vadovybė, skatindama antikorupcinės aplinkos kūrimą ir nulinę toleranciją korupcijai įmonėje, vertina šios veiklos svarbą visų valstybės įmonių kontekste, pirmiausia, kaip pasitikėjimo valstybės tarnautojais, jų teikiamomis paslaugomis didinimą, valstybės valdomų įmonių veiklos efektyvinimą. Antikorupcinės aplinkos kūrimas, tai skaidrumo užtikrinimo ir veiklos efektyvinimo priemonė, todėl priimant ir tobulinant įmonės vidinius teisės aktus, atliekant jų antikorupcinį vertinimą, įtraukiama kuo daugiau Fondo darbuotojų, siekiant juos sudominti bei motyvuoti bei mažinti toleranciją bet kokioms korupcijos apraiškoms.

4.2 Fondas taiko veiksmingas priemones, užtikrinančias, kad pirkimai būtų vykdomi skaidriai, laikantis lygiateisiškumo, nediskriminavimo ir nepripažįsta sukčiavimo, kyšininkavimo ar kitų neleistinių, konkurenciją ribojančių veiksmų.

4.3 Fondas įgyvendindamas 2020-2022 metų kovos su korupcija programos nuostatas stiprina viešumo bei skaidrumo principų laikymąsi įmonėje ir siekia, kad kuo daugiau atsakingų darbuotojų būtų įtraukiami į procesų valdymą. Geriausių sprendimų paieškai pagal kompetencijas sudarytos darbo grupės, kurių veikloje gali dalyvauti visi Fondo darbuotojai. Sąžiningas ir skaidrus darbų paskirstymas ir atsakomybių pasidalijimas, motyvuoja darbuotojus, didina pasitikėjimą vadovybės sprendimais ir tiesiogiai įtakoja įmonės finansinius rodiklius.

4.4 Fondas interneto svetainėje skelbia įmonės tikslus ir uždavinius, esamą darbuotojų skaičių, darbo užmokesčio fondą, darbuotojų vidutinį darbo užmokestį, metinį veiklos planą, veiklos strategiją ir finansines ataskaitas, informaciją susijusią su viešaisiais pirkimais, aukcionais ir kitą aktualią informaciją.

V. APLINKOSAUGA IR TVARUMAS

5.1 Fondas, vykdydamas savo veiklą, nuolatos vertina galimą poveikį aplinkai, taiko priemones ir procesus pagal visuotinai priimtus aplinkosaugos standartus.

5.2 Įmonėje vykdomi skaitmeninės transformacijos procesai pereinant prie efektyvumą didinančių ir sąnaudas mažinančių technologijų (inovatyvūs tikslųjų matavimų sprendimai, robotizavimas, debesų kompiuterija ir kt.). Pereinant prie debesų kompiuterijos palaipsniui vykdoma įmonės informacinių technologijų infrastruktūros optimizacija. Pagrindinis debesų kompiuterijos privalumas – mažėja techninės įrangos kiekis įmonėje, įrangai reikalingos fizinės vietos poreikis bei įrangos veikimui ir priežiūrai reikalingi kaštai (energijos išteklių, žmogiškieji resursai).

5.3 Tvari aplinka yra vienas iš Fondo prioritetų. Įmonės biuruose siekiama mažinti darbuotojų CO₂ pėdsaką ir užtikrinamas atsakingas vandens, elektros, popieriaus ir kitų gamtinių išteklių naudojimas. Fondas diegia įmonės vidinę atliekų rūšiavimo sistemą ir pasirūpina panaudotos, nereikalingos, pavojingos, kompiuterinės bei kitos technikos pridavimą aplinką tausojančiu būdu bei taiko kitas aplinkosaugos priemones.

VI. DARNI VEIKLA SANTYKIUOSE SU DARBUOTOJAIS

6.1 Fonde priimami valdymo sprendimai grindžiami darbuotojų, kurie yra pagrindinis Fondo sėkmės veiksnys, gerovės siekiu.

6.2 Fondas siekia sukurti geranorišką, pasitikėjimu ir abipusiu bendradarbiavimu grįstą darbo aplinką, užtikrinti darbuotojams palankias darbo sąlygas, susijusias su darbuotojų sauga ir

sveikata, darbo ir poilsio vieta, darbui skirtų priemonių suteikimu, darbo pradžios ir pabaigos laiko bei nuotolinio darbo pasirinkimo galimybe, darbo ir šeimos išsipareigojimų derinimu.

6.3 Užtikrinamas darbuotojų kompetencijų ugdymas darnumo srityje, skatinant aktyviai vadovautis darnumo principais savo veikloje ir ugdant darbuotojų asmeninę atsakomybę.

6.4 Užtikrinamos lygias darbuotojų teises ir vienodas galimybes.

6.5 Skiriamas dėmesys darbuotojų sveikatos apsaugai.

VII. DARNI VEIKLA SANTYKIUOSE SU KLIENTAIS IR PARTNERIAIS

7.1 Fondas vykdo tik etišką, skaidrą ir sąžiningą bendradarbiavimą su klientais ir partneriais. Fonde netoleruojamos jokios korupcijos apraiškos, nuosekliai ir sistemingai įgyvendinama viešųjų bei privačių interesų konfliktų prevencija, vykdoma nuolatinė ir kryptinga korupcijos ir sukčiavimo prevencijos politika, įgyvendinamos antikorupcinės priemonės, kuriama korupcijai atspari aplinka.

7.2 Fondas skatina darbuotojus ir kitus interesų turėtojus nesibaiminant neigiamų pasekmių tiesiogiai ar anonimiškai pranešti apie darbuotojų neteisėtus veiksmus – apie korupciją ar veikas, turinčias korupcinio pobūdžio nusikalstamos veikos požymių, apie taisytnas teikiamų paslaugų procedūras, kurios sudaro prielaidas piktnaudžiauti tarnybine padėtimi, apie galimus lygių galimybių pažeidimus.

7.3 Fondas siekia užtikrinti, kad su įmonės veikla susijusi informacija būtų teikiama (viešinama) laiku, aiškiai ir suprantamai, nebūtų klaidinanti.

7.4 Fondas teisingai tvarko apskaitą ir reguliariai teikia finansinės veiklos ataskaitas, strateginio veiklos plano įgyvendinimo ataskaitas, pakankamas interesų turėtojams įvertinti Fondo veiksmus, įgyvendinant strateginius tikslus, santykius su darbuotojais ir visuomene.

VIII. DARNI VEIKLA SANTYKIUOSE SU VISUOMENE

8.1 Fondas, turėdamas ilgametę ir didelę patirtį bei savo veiklą plėtojantis visoje Lietuvoje, yra išsipareigojęs klientams, visuomenei, įmonės savininkui ir darbuotojams. Suprasdamas klientų ir visuomenės lūkesčius, Fondo veiklos daromą tiesioginę įtaką verslo plėtrai, infrastruktūros gerinimui, darbų tęstinumui, siekia užduotis atlikti nepriekaištingai, kokybiškai ir laiku.

8.2 Fondas savo veikloje vadovaujasi gerosios valdysenos praktikomis – laiku ir skaidriai atsiskaito visuomenei už vykdomą veiklą. Diegia ir skatina visuomenę naudotis paslaugomis efektyvesniais būdais, kurie mažina biurokratiją, tausoja aplinką, taupo laiką ir kitus resursus.

IX. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

9.1 Už darnumo politikos parengimą, atnaujinimą už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą įmonėje atsakingas asmuo.

9.2 Už darnumo politikos įgyvendinimą planų ir ataskaitų parengimą atsakingi:

9.2.1 veiklos etikos ir skaidrumo srityje – už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą įmonėje atsakingas asmuo;

9.2.2 aplinkosaugos (išorinis poveikis) srityje – įmonės direktoriaus pavaduotojas;

9.2.3 aplinkosaugos (poveikis įmonės viduje) srityje – įmonės Bendrųjų reikalų skyriaus vadovas;

9.2.4 santykių su darbuotojais srityje – įmonės Teisės ir personalo skyriaus vadovas;

9.2.5 santykių su klientais ir partneriais srityje – įmonės direktoriaus pavaduotojas;

9.2.6 santykių su visuomene srityje – įmonės Bendrųjų reikalų skyriaus vadovas.

9.3 Darnumo politika gali būti keičiama, atnaujinama Fondo vadovybės ir iniciatyva, bet ne rečiau kaip kas dveji metai, reaguojant į pokyčius Fonde, įmonės savininko ar Fondo vadovybės sprendimus ir kitus objektyvius veiksnius.

9.4 Darnumo politika yra viešai skelbiama Fondo internetinėje svetainėje.

9.5 Fondas kasmet rengia Darnumo pažangos ataskaitą, kuri integruojama į įmonės metinę veiklos ataskaitą. Ataskaitoje pristatoma metinė Fondo veikla, įgyvendinant šioje Darnumo politikoje nustatytus darnios veiklos prioritetus. Ataskaita skelbiama įmonės interneto tinklalapyje.

9.6 Su Darnumo politika supažindinami visi įmonės darbuotojai.
