

PATVIRTINTA

Valstybės įmonės Valstybės žemės fondo  
direktoriumi 2020 m. birželio 15 d.  
įsakymu Nr. GĮ-191

## VALSTYBĖS ĮMONĖS VALSTYBĖS ŽEMĖS FONDO 2020–2022 METŲ KOVOS SU KORUPCIJA PROGRAMA

### I. SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Valstybės įmonės Valstybės žemės fondo 2020–2022 metų kovos su korupcija programos (toliau – Programa) tikslas – atskleisti ir pašalinti priežastis, sudarančias sąlygas galimai neskaidriai valstybės įmonės Valstybės žemės fondo (toliau – Įmonė) darbuotojų veiklai, užtikrinant kokybišką Europos Sąjungos ir nacionalinių lėšų panaudojimą, tinkamą viešųjų pirkimų vykdymą, sąžiningą sutarčių su privačiais asmenimis sudarymą bei efektyvų jų vykdymą.

2. Programos uždavinys – vykdyti nuolatinę ir kryptingą korupcijos prevencijos politiką bei užtikrinti skaidrią ir veiksmingą Įmonės darbuotojų veiklą.

3. Programa parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos nacionaline kovos su korupcija 2015–2025 metų programa, Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymu, Korupcijos rizikos analizės atlikimo tvarka, patvirtinta Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. spalio 8 d. nutarimu Nr. 1601 „Dėl Korupcijos rizikos analizės atlikimo tvarkos patvirtinimo“, bei kitais teisės aktais.

4. Programoje vartojamos sąvokos atitinka kituose Lietuvos Respublikos teisės aktuose apibrėžtas sąvokas.

### II. SKYRIUS APLINKOS ANALIZĖ

5. Įmonė yra įsteigta yra iš valstybės turto ir nuosavybės teise priklauso valstybei. Įmonės savininko teises ir pareigas įgyvendina Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerija. Įmonės pagrindiniai veiklos tikslai – įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka įgyvendinti valstybės politikos priemones žemės tvarkymo ir administravimo, žemėtvarkos planavimo, žemės konsolidacijos, valstybinės žemės sklypų pardavimo ir nuomos aukcionų organizavimo bei jų vykdymo, melioracijos, dirvožemio žemės naudojimo ir apskaitos, Lietuvos Respublikos žemės informacinės sistemos tvarkymo, privačios žemės sklypų įsigijimo valstybės nuosavybėn, valstybei paveldint privačios žemės sklypus srityse, bei siekti pelningos veiklos.

6. Įmonės direktorius 2017 m. birželio 1 d. įsakymu Nr. GĮ-200 „Dėl valstybės įmonės Valstybės žemės fondo kovos su korupcija programos ir šios programos įgyvendinimo koordinavimo bei kontroliavimo komisijos sudarymo“ (ir vėlesnės redakcijos pakeitimais) sudarė kovos su korupcija programos ir šios programos įgyvendinimo koordinavimo bei kontroliavimo komisiją. Komisijos teises ir pareigas, veiklos principus bei atsakomybę nustato Komisijos darbo reglamentas. Teisės aktų nustatyta tvarka Komisija atlieka korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymą Įmonėje, vertina ir tikrina Įmonėje gautuose pranešimuose dėl galimai neskaidrių Įmonės darbuotojų veikų pateiktą informaciją.

7. Įmonės veiklos sritis galima suskirstyti į du blokus – valstybės deleguotos funkcijos ir komerciniai darbai.

### **III. SKYRIUS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS, SIEKIAI**

8. Programos tikslui pasiekti Įmonėje įgyvendinamos korupcijos prevencijos priemonės, skirtos:

8.1. korupcijos pasireiškimo tikimybei nustatyti bei nustatyta tikimybei pašalinti;

8.2. viešumo ir skaidrumo principų laikymuisi stiprinti;

8.3. Įmonės darbuotojams į Įmonės skaidrumo politikos įgyvendinimą įtraukti;

8.4. veiksmingam korupcijos prevencijos organizavimo, įgyvendinimo ir kontrolės mechanizmui užtikrinti;

8.5. Įmonės darbuotojų bei visuomenės antikorporciniam švietimui, skirtam visuomenės pasitikėjimui Įmone, didinti.

9. Programai įgyvendinti Įmonės direktoriaus įsakymu tvirtinamas Programos įgyvendinimo priemonių planas (toliau – Planas) (1 priedas), kuriame numatoma: korupcijos prevencijos priemonės pavadinimas, vykdytojas, vykdymo laikas, laukiami rezultatai ir įgyvendinimo vertinimo kriterijai.

10. Komisija rengia Planą, stebi ir kontroliuoja korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimą Įmonėje.

### **IV. SKYRIUS PROGRAMOS ADMINISTRAVIMO MECHANIZMAS. VISUOMENĖS ĮTRAUKIMAS Į KORUPCIJOS PREVENCIJĄ**

11. Planas yra neatsiejama Programos dalis.

12. Programos vykdymo stebėseną ir kontrolę priskiriama Komisijai. Programos nuostatos taikomos visiems Įmonės darbuotojams, kurie turi teisę teikti pasiūlymus ir pastabas dėl Programos nuostatų pakeitimo ar patobulinimo.

13. Už Plane numatytų korupcijos prevencijos priemonių tinkamą vykdymą laiku, atsako šių priemonių vykdytojai, nurodyti Plane. Jei nurodomi keli priemonės vykdytojai – atsakingu ir priemonės įgyvendinimą koordinuojančiu vykdytoju, kuriam kiti vykdytojai padeda įgyvendinti priemonę pagal kompetenciją, laikomas tas, kuris nurodytas pirmas vykdytojų sąraše.

14. Pasibaigus pusmečiui per 10 darbo dienų vykdytojai teikia Komisijos pirmininkui išsamią informaciją apie jiems priskirtų priemonių įgyvendinimą. Informacija teikiama elektroniniu paštu, užpildžius Programos vykdymo ataskaitos formą (2 priedas). Komisijos pirmininkas, remdamasis vykdytojų pateikta informacija, ne vėliau kaip iki kito pusmečio pirmo mėnesio 20 dienos rengia Programos vykdymo ataskaitą už praėjusį pusmetį, kuri, pasirašius visiems Komisijos nariams, teikiama Įmonės direktoriui susipažinti ir įvertinti.

15. Remdamasis vykdytojų pateikta informacija, Komisijos pirmininkas parengia Programos vykdymo metinę ataskaitą už praėjusius kalendorinius metus.

16. Įmonės interneto svetainėje nuolat veikia skiltis „Korupcijos prevencija“, kurioje skelbiama bendra informacija apie korupcijos prevenciją, taip pat Programos ir jos įgyvendinimo aktualijos. Visuomenė turi galimybę pateikti pastabas ir pasiūlymus dėl Programos ir Plano projektų. Šioje skiltyje taip pat skelbiama apie įgyvendinamas antikorpucines priemones, bendradarbiavimą su kitomis korupcijos prevenciją įgyvendinančiomis institucijomis ar visuomeninėmis organizacijomis, kita susijusi informacija.

19. Įdiegta „Pasitikėjimo linija“, skirta elektroniniu paštu pranešti ir apie Įmonės darbuotojų galimai neskaidrias veikas.

20. Apie nustatytas Įmonės darbuotojų korupcinio pobūdžio nusikalstamas veikas Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka informuojama žiniasklaida, o per ją – visuomenė.

## **V. SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

21. Šios Programos nuostatos peržiūrimos, susiklosčiusi situacija išsamiai išnagrinėjama ir korupcijos prevencijos priemonės atnaujinamos kas treji metai. Atsižvelgiant į Programos vykdymo ataskaitų, atliktų tyrimų rezultatus, įvykus esminių Įmonės struktūrinių ar organizacinių pokyčių, po rizikos analizės atlikimo Įmonėje ar kitais atvejais Programa ir Planas gali būti keičiami anksčiau numatyto termino.

22. Programa įgyvendinama Įmonės lėšomis.

---